

**STATUT**  
**WARSZTATU TERAPII ZAJĘCIOWEJ**  
**W GILOWICACH**

**ROZDZIAŁ I**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Warsztat Terapii Zajęciowej zwany dalej Warsztatem działa w szczególności na podstawie :

1. Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych ( Dz. U. Nr 123, poz.776 ze zm. ).
2. Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej (Dz. U. Nr 63, poz.587).
3. Uchwały Nr XVI/94/93 Rady Gminy Gilowice z dnia 12 marca 1993 r. w sprawie utworzenia Warsztatu Terapii Zajęciowej w Gilowicach.
4. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych ( Dz. U. Nr 249, poz.2104 ze zm.).

**§ 2**

1. Warsztat jest jednostką organizacyjną Gminy Gilowice nie posiadającą osobowości prawnej.
2. Siedziba Warsztatu znajduje się w Gilowicach przy ul. Zakopiańskiej 71.
3. Warsztat przeznaczony jest dla osób niepełnosprawnych z terenu powiatu żywieckiego , które posiadają aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności ze wskazaniem do uczestnictwa w terapii zajęciowej wydane przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności. .
4. Uczestnikiem Warsztatu może zostać osoba ,która sama lub z pomocą rodziców, / opiekunów/ wystąpi na piśmie o przyjęcie do Warsztatu i spełnia określone przepisami wymogi.

## ROZDZIAŁ II

### Cele i zadania Warsztatu

#### § 3

1. Celem Warsztatu jest prowadzenie rehabilitacji społecznej i zawodowej uczestników zmierzające do osiągnięcia przez nich optymalnej samodzielności życiowej, a w szczególnych przypadkach przygotowanie do podjęcia pracy zarobkowej w : zakładach pracy chronionej , w zakładach aktywności zawodowej lub na otwartym rynku pracy.
2. Celem Warsztatu jest także kształtowanie prawidłowych postaw społecznych wobec ludzi niepełnosprawnych w środowisku lokalnym.
3. Cele Warsztat osiąga poprzez :
  - 1) realizację zadań regulaminowych w zakresie rehabilitacji społeczno - zawodowej,
  - 2) ogólne usprawnianie uczestników,
  - 3) rozwijanie umiejętności wykonywania czynności życia codziennego,
  - 4) rozwijanie i umacnianie u uczestników form komunikacji międzyludzkich,
  - 5) rozwój zainteresowań otoczeniem, poznawanie nowych rzeczy i zjawisk,
  - 6) rozwój indywidualnych uzdolnień i zainteresowań oraz umożliwianie samorealizacji w tym zakresie,
  - 7) rozwój umiejętności współzycia w grupie.

#### § 4

1. Podstawowe zadania Warsztatu obejmują :

- 1) stymulację rozwoju psychoruchowego, intelektualnego oraz społecznego uczestników,
- 2) terapię psychologiczną,
- 3) terapię logopedyczną ,
- 4) rozwój w zakresie komunikowania się / mowa bierna , czynna, alternatywne i wspomagające metody / nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów ,
- 5) rozwijanie dojrzałości społecznej w tym sprawności i zaradności osobistej oraz umiejętności współpracy i pełnienia różnych ról społecznych ,
- 6) tworzenie warunków rozwijania ekspresji twórczej oraz do kontaktu ze zdobyczami kultury i sztuki,
- 7) udział w sporcie ,turystyce i rekreacji,
- 8) działania ułatwiające włączanie się osób niepełnosprawnych w życie środowiska lokalnego,
- 9) wspieranie psychiczne oraz poradnictwo życiowe dla podopiecznych i ich rodzin,
- 10) współpraca z różnymi organizacjami i podmiotami w środowisku i poza nim w kompleksowym oddziaływaniu rehabilitacyjnym , edukacyjnym i opiekuńczym,
- 11) wspomaganie tworzenia dla osób niepełnosprawnych ofert aktywności i wsparcia w środowiskach lokalnych ,

- 12) popularyzowanie potencjalnych możliwości i prawa do godnego życia osób niepełnosprawnych m. in. przez organizowanie tzw. „otwartych drzwi”, wystaw, kiermaszy, prezentacji, udziału w konkursach, w zawodach sportowych, w imprezach integracyjnych środowiskowych i zewnętrznych.

## ROZDZIAŁ III

### Organizacja pracy Warsztatu

#### § 5

1. Warsztat jest placówką pobytu dziennego.
2. Zajęcia odbywają się w pracowniach terapeutycznych. Liczebność grup zależy od stanu zdrowia i sprawności uczestników oraz od rodzaju pracowni.
3. W Warsztacie działają następujące pracownie tematyczne :
  - 1) gabinet kinezyterapii,
  - 2) gabinet psychologiczny,
  - 3) pracownia hafciarsko-tkacka,
  - 4) pracownia malarska,
  - 5) pracownia stolarsko-techniczna,
  - 6) pracownia ogólnie artystyczna,
  - 7) pracownia stymulacji wielopoziomowej,
  - 8) pracownia reedukacyjna,
  - 9) pracownia gospodarstwa domowego.
4. W Warsztacie prowadzone są następujące formy terapii :
  - 1) terapia ruchem i zajęcia sportowe,
  - 2) arteterapia,
  - 3) muzykoterapia,
  - 4) psychoterapia,
  - 5) teatroterapia,
  - 6) choreoterapia,
  - 7) ergoterapia.
5. Zajęcia w Warsztacie trwają 11 miesięcy w roku.

#### § 6

1. Przyjęcie uczestnika do Warsztatu następuje po złożeniu przez kandydata wszystkich wymaganych przepisami dokumentów.
2. Decyzję o przyjęciu uczestnika podejmuje Kierownik po konsultacji z Radą Programową.
3. Opuszczenie Warsztatu przez uczestnika może nastąpić :
  - 1) z przyczyn naturalnych
    - a) dobrowolna rezygnacja,
    - b) na prośbę rodziców lub opiekunów,
    - c) znacznego pogorszenia się stanu zdrowia powodującego potrzebę stałej opieki medycznej,
    - d) brak postępów w rehabilitacji i nikłe rokowania co do poprawy



- 2) z przyczyn dyscyplinarnych
  - a) brak zaangażowania i aktywności w zajęciach ze strony uczestnika ,
  - b) agresywne zachowanie, permanentne łamanie dyscypliny ,nieprzestrzeganie podstawowych norm współżycia społecznego,
  - c) bardzo częsta nieusprawiedliwiona absencja.
4. Decyzję zwolnienia uczestnika z Warsztatu podejmuje Kierownik wspólnie z Radą Programową po wykorzystaniu wszystkich możliwych i dostępnych metod i środków wychowawczych.

#### § 7

1. Działalność w zakresie rehabilitacji i terapii dokumentowana jest zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Dokumentacja uczestnika obejmuje:
  - a) dokumenty stanowiące podstawę do zakwalifikowania do uczestnictwa w Warsztacie,
  - b) wywiad środowiskowy,
  - c) indywidualny program rehabilitacji,
  - d) okresowe oceny efektów rehabilitacji,
  - e) karta współpracy z rodzinami uczestników,
  - f) dokumentację stanu zdrowia,
  - g) dzienniczek pracy uczestnika.

### ROZDZIAŁ IV

#### Struktura organizacyjna Warsztatu

#### § 8

1. Pracą Warsztatu kieruje Kierownik zatrudniany przez Wójta.
2. Prawa i obowiązki uczestników i pracowników Warsztatu określa Regulamin Warsztatu Terapii Zajęciowej oraz Regulamin Pracy.

#### § 9

W Warsztacie działa Rada Programowa w skład której wchodzi wszyscy pracownicy działalności merytorycznej.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Gospodarka finansowa**

#### **§ 10**

Warsztat prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących jednostki budżetowe.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 11**

Zmiany w Statucie następują w trybie określonym dla jego nadania.

**Przewodniczący Rady**

**Jan Małysiak**

